

STAGE ADMINISTRATIEF MEDEWERKER

16-24 uur per week

WIE KOMT ONZE TEAM VERSTERKEN?

Wij PLG Concepts B.V. zijn opzoek naar een administratief medewerker. Ben jij accuraat, goed met cijfers en heb je gevoel voor de boekhouding? Heb jij ervaring in een administratieve functie in een B2B wereld? Wil jij werken in een super coole omgeving van fashion, sport en bedrijfsconcepten met toffe collega's? Ben jij op korte termijn beschikbaar? Dan zoeken wij jou!

De kracht van PLG Concepts is om de identiteit van bedrijven, stichtingen en sportverenigingen visueel te maken. Dat ons dit lukt, durven wij te garanderen.

Denk hierbij aan custom made, private label, personeelskleding, kleding voor (sport) evenementen, (sport) merchandise, relatiegeschenken, kerstpakketten en overige premiums. Wij creëren de beste concepten voor onze opdrachtgevers.

BEN JIJ DIE ADMINISTRATIE HELD(IN) DIE WIJ ZOEKEN?

Jij bent enthousiast, betrouwbaar en voert met grote zorgvuldigheid de taken uit. Het takenpakket bestaat uit het inboeken van inkoopfacturen en het bewaken van debiteuren. Wij verwachten dat 75% van je tijd besteedt aan het verwerken van inkomende facturen en 25% van de tijd besteed je aan debiteurenbeheer. Daarnaast kun je rapportage genereren m.b.t. debiteuren en crediteuren.

WAARAAN MOET ONZE HELD(IN) VOLDOEN?

- Betrouwbaar en uiterst zorgvuldig zijn woorden die op jou van toepassing zijn
- Je hebt enige ervaring met het verwerken van inkoopfacturen, of administratieve kennis
- Ook ben je goed met EXACT Online, office en een held(in) in Excel
- Je beschikt over mbo niveau 3 of hoger
- In bezit van een goede dosis G.B.V. (Gezond Boeren Verstand)
- Je bent 16-24 uur beschikbaar verdeeld over 4 of 5 dagen
- Je bent op korte termijn beschikbaar

Herken jij jezelf in bovenstaande en wil je onderdeel zijn van dit jonge, energieke team van PLG Concepts B.V.?

Stuur je CV met motivatie naar laurain.engel@plgconcepts.nl